

Protocol voor de overdracht van persoonsgegevens door de Federale Overheidsdienst Financiën aan het Vlaams Energieagentschap

I. Identificatie van de partijen

Dit protocol wordt gesloten tussen

1. De **Federale Overheidsdienst Financiën**, afgekort "FOD Financiën", geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, gevestigd te Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel, en vertegenwoordigd door de heer Hans D'Hondt, Voorzitter van het Directiecomité.

En

2. Het **Vlaams Energieagentschap**, afgekort "VEA", een intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid van het beleidsdomein Omgeving van het Vlaams Gewest opgericht bij besluit van de Vlaams Regering van 16 april 2004, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.380.841, gevestigd te Koning Albert II-laan 20 bus 17, 1000 Brussel, en vertegenwoordigd door de heer Luc Peeters, Administrateur-generaal.

De partijen zijn het volgende overeengekomen:

II. Context

De FOD Financien heeft uiteenlopende opdrachten in fiscale, financiële, patrimoniale en andere domeinen. Zo staat de FOD Financien met name in voor het heffen van de belastingen, het verzekeren van het evenwicht van de thesaurie van de staat en het schuldbeheer, het beheren van de patrimoniumdocumentatie.

De Algemene Administratie voor Patrimoniumdocumentatie (AAPD) voert de taken uit haar opgelegd door het (gecoördineerde) Koninklijk besluit van 3 december 2009 houdende regeling van de operationele diensten van de Federale Overheidsdienst Financien en haar toevertrouwd door de Voorzitter van het directiecomité van de FOD Financien overeenkomstig de besluiten van de Voorzitter van 18 december 2014 tot vaststelling van de taken die zijn toevertrouwd aan:

- de Administratie Opmetingen en Waarderingen en tot vaststelling van de bevoegdheden alsook van de zetel van haar operationele diensten,
- de Administratie Informatieverzameling en -uitwisseling,
- de Administratie Rechtszekerheid en tot vaststelling van de bevoegdheden alsook van de zetel van haar operationele diensten,
- de Administratie Patrimoniumdiensten en tot vaststelling van de bevoegdheden alsook van de zetel van haar operationele diensten.

Het VEA is gehouden om de energieprestatieregelgeving te handhaven. Bij het te koop en te huur stellen van een wooneenheid is de eigenaar verplicht om over een geldig Energieprestatiecertificaat (EPC) te beschikken en dit voor te leggen aan de kandidaat-koper/huurder. Bij afwezigheid van het

energieprestatiecertificaat, of weigering om het certificaat voor te leggen, kan het VEA een administratieve geldboete opleggen aan de eigenaar. Ook kan de adverteerder van de wooneenheid een administratieve geldboete opgelegd krijgen als blijkt dat niet aan advertentieplicht met betrekking tot het EPC voldaan is. De controle gebeurt door steekproefsgewijze deskcontroles van websites van immokantoren en via klachten.

Het VEA heeft met andere woorden connectie met de authentieke gegevensbron van de eigenaarsgegevens nodig. Die connectie gebeurt door opvraag van gegevens bij de AAPD van de FOD Financiën. Het VEA verstuurde voorheen periodiek Excel-lijsten door waarop de adressen van de wooneenheden staan. De adressen volgden uit het rapport dat werd opgemaakt naar aanleiding van de controles. Deze adressen werden vervolgens door de AAPD aangevuld met eigenaarsgegevens. De opvraag van eigenaarsgegevens moet thans via het MAGDA-platform gebeuren (voorheen rechtstreeks bij de regionale kantoren van de AAPD).

De unieke identificatie van de eigenaar gebeurt vervolgens door het rijksregisternummer, alsook de basisidentificatiegegevens in het Rijksregister (naam, voornaam, geboortedatum, domiciliëringsadres, datum overlijden). Aan de hand van het Rijksregister kan een persoon, in combinatie met zijn naam, voornaam, geslacht en geboortedatum zonder enige marge van vergissing geïdentificeerd worden. Het VEA werd reeds bij machtiging 67/2009 van 18 november 2009 van het Sectoraal comité van het Rijksregister toegang verleend tot de informatiegegevens van het Rijksregister.

Voor de opvraag van gegevens bij de AAPD om de connectie tussen adres en eigenaar te kunnen maken heeft het VEA echter geen machtiging. Deze gegevensstroom moet dus worden geformaliseerd door middel van een protocol dat wordt opgemaakt tussen AAPD en VEA.

III. Doel van het protocol

Deze overeenkomst wordt opgemaakt voor de uitwisseling van patrimoniuminformatie, meer bepaald de eigenaarsgegevens zoals opgesomd onder punt VIII, tussen de AAPD en het VEA, in het kader van de handhaving van de EPC-regelgeving en de sanctionering bij miskenning van de EPC-regelgeving.

IV. Definities

Overeenkomstig artikel 4 van Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en van de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, hierna AVG) wordt in het kader van dit protocol verstaan onder:

- "ontvanger": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, al dan niet een derde, aan wie/waaraan de persoonsgegevens worden verstrekt. Overheidsinstanties die mogelijk persoonsgegevens ontvangen in het kader van een bijzonder onderzoek overeenkomstig het Unierecht of het lidstatelijke recht gelden echter niet als ontvangers; de verwerking van die gegevens door die overheidsinstanties strookt met de gegevensbeschermingsregels die op het betreffende verwerkingsdoel van toepassing zijn.
-

- "persoonsgegevens": alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.
- "verwerkingsverantwoordelijke": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt. Wanneer de doeleinden van en de middelen voor deze verwerking in het Unierecht of het lidstatelijke recht zijn vastgesteld, kan daarin worden bepaald wie de verwerkingsverantwoordelijke is of volgens welke criteria deze wordt aangewezen.
- "verwerker": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt
- "derde": een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan, niet zijnde de betrokkene, noch de verwerkingsverantwoordelijke, noch de verwerker, noch de personen die onder rechtstreeks gezag van de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken;
- "verwerking": een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Bovendien verstaat men voor de toepassing van dit protocol onder:

- "doel": bedoeling waarvoor de gegevens worden verwerkt.

V. Verwerkingsverantwoordelijke – Data Protection Officer

a) *Verwerkingsverantwoordelijke(n)*

In de zin van de algemene verordening gegevensbescherming zijn de verwerkingsverantwoordelijken voor de uitvoering van dit protocol:

1. De Federale Overheidsdienst Financiën, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0308.357.159, gevestigd te Koning Albert II-laan 33 bus 50, 1030 Brussel.
2. Het Vlaams Energieagentschap, geregistreerd bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.380.841, gevestigd te Koning Albert II laan 20 bus 17, 1000 Brussel.

De FOD Financiën en het VEA handelen afzonderlijk in hun hoedanigheid van

verwerkingsverantwoordelijke als organen die respectievelijk het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststellen.

b) DPO

1. De Data Protection Officer van de FOD Financien is mevrouw Frédérique Malherbe (dataprotection@minfin.fed.be);
2. De Data Protection Officer van het VEA is de heer Alex Slaets (alex.slaets@vlaanderen.be).

VI. Rechtmatigheid

a) *Rechtmatigheid in hoofde van de FOD Financiën*

De AAPD deelt de patrimoniumgegevens mee in het kader van de rol die zij opneemt als authentieke bron binnen het reglementair kader van het bestuurlijk gegevensverkeer (e-governance) en in het kader van haar opdracht vermeld onder punt "II. Context".

b) *Rechtmatigheid in hoofde van het VEA*

Conform artikel 6 van de AVG is de verwerking van persoonsgegevens alleen rechtmatig indien en voor zover aan één van de in artikel 6, punt 1, AVG genoemde voorwaarden is voldaan.

De rechtmatigheid van deze verwerking stoeit op artikel 6, punt 1, sub c) en e), AVG. De verwerking is namelijk noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust en voor de vervulling van een taak van algemeen belang

Artikel 6, punt 3, AVG, bepaalt vervolgens dat de rechtsgrond voor bovengenoemde verwerking moet worden vastgesteld bij Unierecht of lidstatelijk recht.

De rechtsgrond voor deze verwerking is opgenomen in Vlaamse regelgeving:

- Decreet houdende algemene bepalingen betreffende het energiebeleid (Energiedecreet) van 8 mei 2009:

- Artikel 11.2.1
- Artikel 11.2.2
- Artikel 11.2.3
- Artikel 13.4.10

- Besluit van de Vlaamse Regering houdende algemene bepalingen over het energiebeleid (Energiebesluit) van 19 november 2010:

- Artikel 9.2.3
 - Artikel 9.2.4
 - Artikel 9.2.8
 - Artikel 9.2.9
-

Het VEA is op basis van bovenstaande artikelen gehouden om de energieprestatie­regelgeving te handhaven. Handhaving van de regelgeving met betrekking tot energieprestatie­certificaten is maar mogelijk indien en voor zover de eigenaarsgegevens bekend zijn bij het VEA

VII. Doel – Overgedragen gegevens

a) Doeleinden waarvoor de AAPD de gegevens die worden verwerkt, heeft verzameld

De kadastrale documentatie bestaat onder andere uit plannen waarop de configuratie en de grenzen van percelen te zien zijn alsook uit een bestand van de percelen dat per eigenaar in elke gemeente of afdeling van gemeente wordt gemaakt en uit andere documenten waaronder de documenten die aan de basis van overdrachten liggen.

De gegevens betreffende het goed omvatten onder andere het adres, de aard, de oppervlakte, het kadastraal inkomen en het bouwjaar.

1. Fiscale opdracht van de AAPD (artikelen 471, 472 en volgende van het Wetboek van de inkomstenbelastingen)

Aan elk perceel wordt een inkomen toegekend dat bestemd is om te dienen als belastbare basis voor de onroerende voorheffing en de inkomstenbelasting. Het kadastraal inkomen wordt per kadastraal perceel bepaald. Dat inkomen wordt door de AAPD vastgesteld. Zij is als enige bevoegd

De gegevens van de kadastrale documenten en in het bijzonder de kadastrale inkomens dienen als referentie of criterium voor de toepassing van talrijke wettelijke en reglementaire bepalingen van burgerlijke of sociale aard (voorbeelden: ruilverkaveling, onteigening, . . .).

2. Documentaire opdracht van de AAPD (artikel 504 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen)

2.1. Technische opdracht: bijhouden en bijwerken van de documentatie

Een ander doel van de AAPD is het bijhouden en bijwerken van de documentatie (plannen, registers, omschrijvingen) met betrekking tot gebouwen.

2.2. Communicatie van de kadastrale gegevens en afgifte van uittreksels uit de kadastrale documenten

Enkel de AAPD is gemachtigd om uittreksels of kopieën van kadastrale documenten te maken. De kadastrale documenten worden bewaard op de zetel van de gewestelijke directies van België. De directies bezorgen er uittreksels of kopieën van tegen betaling van vergeldingen die bij koninklijk besluit zijn bepaald en die met de verzendingskosten worden verhoogd.

b) Doeleinden waarvoor het VEA om toegang verzoekt tot de gegevens die worden verwerkt

Het doeleinde van de verwerking is de handhaving van EPC-regelgeving en de sanctionering bij miskenning van de EPC-regelgeving. Dit kadert in de taak van het VEA om het rationeel energieverbruik te bevorderen (artikel 2.1.3 Energiebesluit).

Voormelde artikelen 11.2 1 en 11 2 2 van het Energiedecreet bepalen dat het VEA eigenaars kan opleggen dat een EPC aanwezig moet zijn en moet worden overgedragen. In artikelen 9.2 3, 9.2.4, 9.2.8 en 9.2.9 zijn vervolgens verplichtingen neergelegd voor de eigenaar met betrekking tot de aanwezigheid en overdracht van het energieprestatiecertificaat voor residentiële en niet-residentiële gebouwen bij verkoop en verhuur. De sanctiebevoegdheid van het VEA volgt uit artikel 13.4.10 van het Energiedecreet.

De werkwijze is als volgt. Het VEA controleert of voor wooneenheden die te koop of te huur staan een EPC aanwezig is. Als dat niet het geval is, komt de wooneenheid in een rapport in de energieprestatiecertificatendatabank. Vooraleer het dossier wordt aangemaakt, heeft de VEA echter de eigenaarsgegevens nodig, waarmee de juiste verantwoordelijke kan worden aangeduid. De identificatie van de eigenaar van een wooneenheid is nodig zodat het VEA haar handhaving op de aanwezigheid van een energieprestatiecertificaat bij verkoop en verhuur van een wooneenheid kan realiseren. De identificatie van de eigenaar is essentieel aangezien in het kader van de energieprestatieregelgeving sancties zijn bepaald en boetes moeten geïnd kunnen worden aan de betrokken personen. De eigenaar wordt nadat de kadastrale gegevens zijn verkregen ingevoerd in de databank. Vervolgens wordt een brief aangemaakt om deze persoon aan te schrijven.

De identificatie van de eigenaar van een wooneenheid is dus noodzakelijk zodat het VEA haar handhaving op de aanwezigheid van een energieprestatiecertificaat bij verkoop en verhuur van een wooneenheid kan realiseren.

c) Compatibiliteit

Gelet op alle hierboven vermelde overwegingen, zijn de oorspronkelijke doeleinden waarvoor de gegevens worden ingezameld bij de AAPD compatibel met de hiervoor vermelde doeleinden van verdere verwerking door het VEA.

VIII. Over te dragen gegevens

Gegeven 1	
Inhoud	Naam en voornaam van de eigenaar(s) van de wooneenheid die gecontroleerd is
Bewijs van proportionaliteit	Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de nauwkeurige en unieke identificatie van de eigenaar van de gecontroleerde wooneenheid die te koop of te huur staat, zodat de persoon zonder enige marge van vergissing geïdentificeerd kan worden.

Gegeven 2	
Inhoud	Rijksregisternummer van de eigenaar(s) van de wooneenheid die gecontroleerd is
Bewijs van proportionaliteit	Deze gegevens zijn noodzakelijk voor de nauwkeurige en unieke identificatie van de eigenaar van de gecontroleerde wooneenheid die te koop of te huur staat, zodat de persoon zonder enige marge van vergissing geïdentificeerd kan worden.

IX. Bewaartermijn van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

Overeenkomstig de AVG mogen persoonsgegevens maar zo lang gebruikt worden als noodzakelijk.

In tegenstelling tot andere handavingsprocedures is er in artikel 13.4 10 §2 en §3 van het Energiedecreet geen uiterste termijn vastgelegd waarbinnen een eventuele administratieve geldboete moet worden opgelegd aan de eigenaar. De betrokkenen blijven geregistreerd zolang zij naar aanleiding van een controle als verantwoordelijke kunnen worden aangesproken, en tot de handavingsprocedure is afgesloten en geen beroepsmogelijkheden meer open staan. Dit kan enkele jaren duren. Gelet hierop wordt een bewaartermijn van vijf jaren na het verkrijgen van de gegevens billijk geacht.

Na verloop van deze vijf jaren worden de gegevens vernietigd.

X. Regels voor de mededeling van gegevens

De toegang tot de gegevens gebeurt via een dienstenintegrator, het platform MAGDA

VEA	MAGDA	FOD FIN
-----	-------	---------

XI. Frequentie

De toegang tot de gegevens is permanent. Er wordt geen vaste frequentie voorzien voor deze gegevensuitwisseling. Het VEA vraagt de benodigde gegevens op wanneer dat nodig wordt geacht in het kader van het goed functioneren van haar handavingstaken.

XII. Ontvangers

De ontvangers zijn de werknemers van het VEA die toegang hebben tot de energieprestatiecertificatendatabank. Er hebben 11 mensen toegang tot de energieprestatiecertificatendatabank voor de uitvoering van hun taken. Zij werken binnen de Cluster Energie-Efficiëntie en de Dienst Staf bij het VEA en hebben volgende functies:

- hoofdeskundige
- medewerker
- assistent
- adjunct van de directeur
- deskundige
- adviseur-ingenieur
- ingenieur

- hoofdmedewerker

XIII. Doorgifte aan derden

De gegevens worden alleen gebruikt voor de afhandeling van EPC-dossiers en worden niet aan derden verstrekt

XIV. Verwerkers

De verplichtingen die uit dit protocol voortvloeien, worden aan de eventuele verwerkers van de partijen meegedeeld

Overeenkomstig artikel 28 van de GDPR zijn de volgende verplichtingen van toepassing wanneer de verwerking door een verwerker wordt verricht:

- De verwerkingsverantwoordelijke doet uitsluitend een beroep op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen,
- De verwerker neemt geen andere verwerker in dienst zonder voorafgaande specifieke of algemene toestemming van de verwerkingsverantwoordelijke,
- De verwerker verwerkt de persoonsgegevens uitsluitend op basis van schriftelijke instructies van de verwerkingsverantwoordelijke,
- De verwerker waarborgt dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe hebben verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen,
- De verwerker verleent bijstand aan de verwerkingsverantwoordelijke bij het vervullen van diens plicht om verzoeken om uitoefening van de rechten van de betrokkenen te beantwoorden,
- De verwerker wist alle persoonsgegevens na afloop van de verwerkingsdiensten,
- De verwerker stelt alle informatie die nodig is om de nakoming van de in artikel 28 van de AVG neergelegde verplichtingen aan te tonen ter beschikking van de verwerkingsverantwoordelijke,
- De verwerker stelt de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie inbreuk oplevert op de AVG.

Het VEA verbindt zich ertoe om de naam mee te delen van de verwerker(s) die toegang zal (zullen) hebben tot de door dit protocol bedoelde gegevens

Mocht de FOD Financien niet akkoord gaan met het feit dat het VEA een beroep doet op een bepaalde verwerker, verbindt het VEA zich ertoe deze te vervangen en een beroep te doen op een door de FOD Financien erkende verwerker.

Bij verandering van de verwerker of indien een beroep wordt gedaan op een andere verwerker, is een voorafgaande schriftelijke toestemming van de FOD Financien nodig.

De gegevens die aan het VEA worden bezorgd, worden ingevoerd in de EPC-databank.

De databank wordt beheerd door.
HP Belgacom (HB plus)
BE 0860.011.304
Blagenberglaan 2, 2800 Mechelen

Er werd een raamovereenkomst gesloten met dienstverlener HB-plus, voor een periode van 7 jaar, vanaf 1 februari 2015 tot 31 januari 2022. Deze raamovereenkomst is te vinden op volgende webpagina:

https://overheid.vlaanderen.be/sites/default/files/media/ICT/Basiscontract_Exploitatiediensten.pdf?timestamp=1530691227

De raamovereenkomst werd recent aangepast om de verwerking van persoonsgegevens conform de AVG te laten verlopen. De bepalingen hieromtrent zijn te vinden vanaf punt 8.7.3 van de overeenkomst (pagina 25)

HP en Belgacom (HB-plus) zijn al sinds 2003 ICT-dienstenleverancier van de Vlaamse overheid, en zetten ICT in om de prioriteiten van Vlaanderen te realiseren.

HB-plus ontwikkelde in opdracht van het VEA een toepassing voor beheer van gegevens in de EPC-databank. In deze toepassing worden eigenaarsgegevens verwerkt. Dit is noodzakelijk om de nodige handhavingstaken correct toe te passen.

Elke HB-plus medewerker ondertekent een geheimhoudingsovereenkomst (NDA). De lijst van HB-plus systeembeheerders is gekoppeld aan het HR-systeem van DXC. Een systeembeheerder krijgt enkel die rechten nodig om zijn taken naar behoren te kunnen uitvoeren. Wanneer een persoon van functie verandert of het bedrijf verlaat worden de rechten aangepast en/of verwijderd.

XV. Beveiliging

Overeenkomstig artikel 32 tot 34 van de AVG zijn de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker verplicht om hun persoonsgegevens te beschermen tegen inbreuken op de beveiliging die accidenteel of onrechtmatig leiden tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de toegang tot die persoonsgegevens.

Het VEA verbindt zich ertoe technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen te treffen voor de bescherming van de meegeede gegevens tegen elke ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking, elk verlies of elke wijziging van de persoonsgegevens, alsook voor het vermijden of verkleinen van het risico op inbreuken, tegen accidenteel verlies of diefstal van gegevens, tegen wijzigingen, tegen ongeoorloofde toegang of misbruik en elk ander onrechtmatig gebruik van de persoonsgegevens.

In het geval van een inbreuk op de beveiliging verbindt het VEA zich ertoe de FOD Financien onmiddellijk te verwittigen volgens de overeengekomen modaliteiten.

De partijen stellen elkaar in kennis van substantiele wijzigingen van de technische en organisatorische veiligheidsmaatregelen in verband met de verwerking van gegevens zoals bepaald in dit protocol.

XVI. Fouten in de gegevens van de AAPD

Indien er fouten in de gegevens worden aangetroffen, verbindt het VEA zich ertoe de FOD Financien onmiddellijk te verwittigen volgens de overeengekomen modaliteiten.

XVII. Rechten van betrokkenen

Overeenkomstig de AVG beschikken de betrokkenen over een bepaald aantal rechten in verband met hun persoonsgegevens¹.

De betrokkenen hebben de volgende rechten:

- Het recht op inzage van hun persoonsgegevens.
- Het recht op rectificatie van hen betreffende onjuiste persoonsgegevens.
- Het recht op beperking van de verwerking van hun persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de GDPR zijn vastgelegd².
- Het recht van bezwaar tegen de verwerking van hun persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de GDPR zijn vastgelegd³.
- Het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking, waaronder profilering, gebaseerd besluit waaraan voor hen rechtsgevolgen zijn verbonden of dat hen treft, tenzij dat besluit noodzakelijk is voor de totstandkoming of de uitvoering van een overeenkomst, wettelijk is toegestaan of berust op de toestemming van de betrokkenen
- Het recht op wissing van de persoonsgegevens in bepaalde gevallen die in de AVG zijn vastgelegd⁴,

De partijen verbinden zich ertoe de verplichtingen na te komen die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten van de betrokkene en om op doeltreffende wijze samen te werken aan het vervullen van die verplichtingen

In de praktijk kan de betrokkene, mits hij zijn identiteit bewijst en op basis van een door hem gedagtekend en schriftelijk verzoek, bij de ontvanger kosteloos de mededeling van de hem betreffende gegevens verkrijgen, alsook de verbetering van onvolledige, onjuiste of overmatige gegevens.

Wanneer een persoon op wie de verwerking van persoonsgegevens van toepassing is zich op een recht uit de reglementering inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer beroept, brengen de partijen elkaar onmiddellijk op de hoogte.

¹ Art 15, 16, 17, 18, 21 en 22 van verordening (UE) 2016/679 van het Europees Parlement en van de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de Richtlijn 95/46/EG

² Art 17, *ibid*

³ Art 6, *ibid*

⁴ Art.17, *ibid*.

Een eerlijke verwerking van gegevens is een verwerking die gebeurt op een transparante wijze. Eén van de hoekstenen van een transparante verwerking, betreft de informatieplicht in de zin van artikel 14 AVG

In voorliggend geval zullen de geplande gegevensverwerkingen evenwel verricht worden met het oog op de handhaving en de toepassing van bepalingen voorgeschreven door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie. Op grond van artikel 14, 5. AVG is in een dergelijke situatie een vrijstelling van de informatieplicht van kracht.

Deze vrijstelling neemt echter niet weg dat men er zich van kan vergewissen of er passende waarborgen bestaan voor de bescherming van de fundamentele rechten van de betrokkenen. Bovendien wordt de transparantie ook niet uitsluitend gewaarborgd door de informatieplicht (cf. artikelen 5, 1.a) en 12 tot en met 23 AVG).

Het VEA vraagt de gegevens op van de eigenaar waar er is vastgesteld dat er een overtreding is (het te koop of te huur stellen van een woning zonder geldig EPC). De eigenaar ontvangt vervolgens een (hoorzittings)brief, en wordt bij dit schrijven op de hoogte gebracht van het feit dat de gegevens afkomstig zijn van de AAPD.

XVIII. Vertrouwelijkheid

Het VEA en de verwerkers waarborgen de vertrouwelijkheid van de gegevens en van de resultaten die verkregen worden bij de verwerking ervan in het kader van dit protocol.

Hieruit volgt dat deze gegevens en de resultaten van hun verwerking.

- enkel indien nodig zullen gebruikt worden voor de doeleinden die in dit protocol worden beschreven,
- niet verspreid noch gekopieerd zullen worden,
- niet langer zullen worden bewaard dan de bewaartermijn die in dit protocol wordt bepaald

Elk resultaat dat op grond van de meegedeelde gegevens wordt verkregen, is eigendom van de FOD Financien en kan niet worden gepubliceerd of aan derden worden meegedeeld, behoudens voorafgaand schriftelijk akkoord.

Het VEA en elke andere persoon aan wie het VEA de patrimoniumgegevens meedeelt, zijn gehouden aan het beroepsgeheim met betrekking tot de informatie die zij krachtens dit protocol kunnen verkrijgen

Alle inlichtingen die aan het personeel van het VEA en van de verwerkers worden verstrekt in het kader van dit protocol, alle documenten die hen worden toevertrouwd en alle vergaderingen waaraan zij deelnemen, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd

Het VEA verbindt zich ertoe om, zowel tijdens als na de verwerking, alle vertrouwelijke informatie, van welke aard dan ook, die aan hem wordt meegedeeld of waarvan hij krachtens dit protocol kennisneemt, vertrouwelijk te behandelen.

Het VEA staat borg voor de naleving van de vertrouwelijkheid van deze gegevens door het personeel en de eventuele verwerker(s) en verbindt zich ertoe geen vertrouwelijke gegevens aan derden te verstrekken. Aan het personeel en de verwerker(s) worden enkel die gegevens meegedeeld die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taken.

Het VEA verbindt zich ertoe om informatie van de FOD Financien niet geheel of gedeeltelijk te kopiëren indien deze zich op een drager bevindt die door de FOD Financien ter beschikking is gesteld en om informatie van de FOD Financien niet geheel of gedeeltelijk vast te leggen op een informatiedrager, behalve voor de uitvoering van behoorlijk toegelaten doeleinden en uitsluitend voor zover dat strikt noodzakelijk blijkt.

De FOD Financien heeft het recht om op elk moment aan het VEA te vragen om alle of een gedeelte van de informatiedragers terug te bezorgen waarop VEA de informatie van de FOD Financien heeft opgeslagen. Het VEA verbindt zich ertoe de gevraagde dragers onmiddellijk terug te bezorgen zonder ze te kopiëren.

Het VEA is verantwoordelijk voor alle schade waarvan de FOD Financien het slachtoffer zou zijn omdat hijzelf, de verwerker of het personeel de verplichtingen van dit artikel niet hebben nageleefd.

XIX. Intellectuele eigendom

De FOD Financien behoudt de intellectuele eigendom van de gegevens in de zin van boek XI "Intellectuele eigendom" van het Wetboek van Economisch Recht.

Bijgevolg verbindt het VEA zich ertoe om de bron van de gegevens als volgt te vermelden:

"Gegevens verstrekt door de FOD Financien op [...]."

XX. Gebruiksovereenkomsten

Om de goede werking van het systeem te waarborgen, kan de FOD Financien, zo nodig, gebruiksovereenkomsten uitvaardigen die aan dit protocol zullen worden aangehecht.

Deze overeenkomsten zullen preciseren hoe de databases van de FOD Financien kunnen worden geraadpleegd of hoe de ICT-infrastructuur moet worden gebruikt om eventuele technische problemen, een verkeerd gebruik van de gegevens en/of een eventuele overbelasting van het systeem te vermijden.

XXI. Sancties

In geval van een inbreuk op de goede uitvoering van dit protocol door het VEA, kan de FOD Financien zonder voorafgaande ingebrekestelling de overhandiging van de gegevens bedoeld in dit protocol schorsen.

De FOD Financien behoudt zich het recht voor om het VEA voor de rechtbank te vervolgen en de betaling te eisen van alle schade geleden ingevolge de niet-naleving van dit protocol.

XXII. Kosten en facturatie

Er worden geen kosten verbonden aan de gegevensuitwisseling in het kader van deze overeenkomst. Het 'Samenwerkingsakkoord tussen de federale Staat, het Vlaams Gewest, het Waals Gewest en het Brussels Hoofdstedelijke Gewest met betrekking tot de Coördinatiestructuur voor patrimoniuminformatie' (SCIP) stelt dat overheidsdiensten zoals bedoeld in artikel 1, 5°, a) kosteloos toegang hebben tot patrimoniuminformatie.

Het VEA valt onder het toepassingsgebied van dit artikel als intern verzelfstandigd agentschap van de Vlaamse overheid opgericht bij besluit van de Vlaams Regering van 16 april 2004.

XXIII. Wijzigingen en evaluaties van het protocol

Om de drie jaar wordt dit protocol in aanwezigheid van de partijen geevalueerd indien één van de partijen dit wenst

Indien één van de partijen een wijziging van dit protocol wenst of indien dat nodig zou zijn door een nieuwe wetgeving of technische vooruitgang, kan er op elk moment een aanhangsel worden opgemaakt. Zodra dat aanhangsel is ondertekend, wordt het aan dit protocol toegevoegd en maakt het er integraal deel van uit

Alle aanhangsels ontstaan uit de samenwerking tussen één of meerdere werkgroepen die bestaan uit deskundigen die door elk van de partijen behoorlijk werden aangeduid

Elke partij kan uit eigen beweging de andere partij aanspreken door een aangetekende brief te versturen naar het adres dat hierboven wordt vermeld. In die brief moet kort worden vermeld waarom een aanhangsel nodig blijkt. De werkgroep(en) komt (komen) binnen de zes maanden na ontvangst van de brief samen.

De werkgroep moet op korte termijn een aanhangsel voorstellen waarin de genoemde kwestie wordt opgelost.

XXIV. Technische bijstand - communicatie

Voor de specifieke technische behoeften die uit dit protocol voortvloeien, kunnen de partijen technische bijstand regelen via een SLA.

XXV. Geschillen

Als zich moeilijkheden voordoen bij de interpretatie of de toepassing van dit protocol, verbinden de partijen zich ertoe in overleg te treden in een poging een minnelijke schikking te treffen.

Als dat niet lukt, zijn enkel de burgerlijke rechtbanken van Brussel bevoegd om het geschil te beslechten.

XXVI. Beëindiging

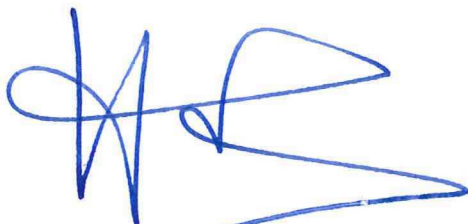
Elke partij kan dit akkoord beëindigen door de andere partij via een aangetekende brief op de hoogte te brengen van de opzegtermijn van twaalf maanden.

XXVII. Duur van het protocol en inwerkingtreding

Deze overeenkomst treedt in werking op de datum van de ondertekening ervan en wordt gesloten voor een onbepaalde duur.

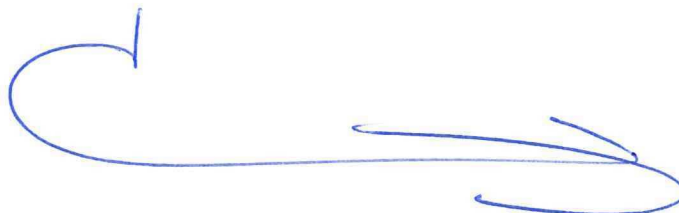
Opgemaakt in Brussel in twee exemplaren, op 1 april 2019

**Voor de FOD Financiën
De Voorzitter van het Directiecomité**



Hans D'Hondt

**Voor het Vlaams Gewest
De Administrateur-generaal van het VEA**



Luc Peeters
